

**Managertraining**

# Die Architektur der Zeitverwaltung

Die Strimer architects SA ist ein kleines, feines und modernes Architekturbüro mit Sitz in Ardez, das von der Skizze bis zur Bauabrechnung alle Architekturleistungen anbietet.



Neben der anspruchsvollen Aufgabe im Familienbetrieb ist Jonpeider Strimer auch Gemeindepräsident. Aus dieser herausfordernden Situation heraus, aber auch, um seinen Sohn beim Generationenwechsel zu unterstützen, absolvierte die ganze Belegschaft ein Managertraining on the Job. Lesen Sie hier, was daraus geworden ist.

**Was war der Grund für das Training am Arbeitsplatz?**  
*Als ich per Fax Ihr Leistungsangebot erhielt, sah ich mich wirklich selbst am papierüberfüllten Bürotisch sitzen – unzufrieden und mit allem ein wenig, zum Teil auch viel zu spät. Der eigentliche Grund war: Unzufriedenheit mit meiner Arbeitsleistung und stets ein schlechtes Gewissen gegenüber Kunden und Mitarbeitenden (bürointern und Unternehmer).*

**Nutzen Sie das Gelernte?**  
*Ich nutze das Gelernte sehr. Wenn man sich über Jahre Gewohnheiten angeeignet hat, braucht es allerdings viel Disziplin. Die Erfolge bringen jedoch Freude, was sehr motiviert.*

**Welche Erwartungen hat das Training erfüllt?**  
*Alle Erwartungen wurden erfüllt. Die Umsetzung liegt bei mir.*

**Wie empfanden Sie die Stoffvermittlung?**  
*Sehr gut, leicht verständlich und logisch aufgebaut.*

**Wie setzen Sie das Gelernte an Ihrem Arbeitsplatz um?**  
*Ich habe zwei Arbeitsplätze: Büro und Gemeinde. Daher verlangt die Umsetzung doppelten Einsatz. Das geht nur mit Konsequenz. Der Anteil an «nicht vorhersehbaren Arbeiten» ist zurzeit grösser als veranschlagt, daher musste ich auch einige nicht gewollte Überstunden einbauen.*

**Wovon haben Sie den grössten Nutzen?**  
*Vom System selbst. Es bringt Übersicht. Die zwei Aktenstapel sind auf*

*einen geschrumpft, und dieser ist um ca. 10 cm niedriger.*

**Wie hat sich die Umsetzung auf Sie und/oder Ihre Umgebung ausgewirkt?**  
*Sehr positiv, auch im privaten Bereich.*

**Gibt es etwas, das Sie zum Training sagen möchten, das nicht gefragt wurde?**  
*Ich finde das Training gut und sehr nützlich. Die Investition war richtig eingesetzt. Um den vollen Nutzen aus der Arbeitstechnik zu schöpfen, muss sie von allen gut und mit Disziplin angewendet werden. Deshalb wurde bei uns das ganze Team trainiert.*

[www.luciejungi.ch](http://www.luciejungi.ch)

**Herausgeber**  
 Jungi & Partner  
 4800 Zofingen

©2008 Jungi & Partner

Untere Grabenstrasse 26 • Postfach 910  
 Tel. 062 544 15 15 • Fax 062 544 15 10  
[www.jpartner.ch](http://www.jpartner.ch)

Bitte ausschneiden und faxen

markt wirtschaft

**Die Marktwirtschaft gefällt mir.**

Mein Name .....  
 Meine E-Mail-Adresse .....

Bitte senden Sie jeweils auch ein Exemplar an

Firma .....  
 Name .....  
 Adresse .....  
 PLZ/Ort .....

Wir freuen uns über Ideen, Anregungen und Erfahrungen:

.....  
 .....  
 .....

info@jpartner.ch oder Fax 062 544 15 10

markt wirtschaft

**Ihre Ideen und Arbeiten überzeugen!**

Bitte kontaktieren Sie mich. Ich bin vor allem interessiert am Thema:

- Werbung
- Akquisition
- Managertraining

Firma .....  
 Name .....  
 Adresse .....  
 PLZ/Ort .....  
 E-Mail .....  
 Internet .....

**Senden an Fax 062 544 15 10**

Ich bestelle das Buch «Neukundengewinnung basiert nicht auf dem Zufallsprinzip».

- als E-Buch, dt., 86 Seiten, CHF 26.–
- als gebundenes Buch, dt., 86 Seiten, CHF 62.50